

RELAZIONE FINALE ATTIVITÀ ASL CLASSE 5 SEZ. D

L'Alternanza Scuola–Lavoro, nelle diverse declinazioni e modalità organizzative, rappresenta un'opportunità di formazione che il ns. Istituto propone agli allievi, che hanno il diritto di sceglierla come percorso di studio. (*D.P.R. 15 marzo 2010, n.88 -regolamento sul riordino degli istituti tecnici pubblicato sul supplemento ordinario della G.U. n.137 del 15 giugno 2010*).

Il Progetto costituisce un'attività di interazione tra il sistema scolastico e il mondo del lavoro rivolto a tutti gli studenti che frequentano il triennio. Esso ha come momento centrale lo svolgimento, da parte degli studenti, di stage di lavoro presso aziende o enti opportunamente selezionati e attinenti al corso di studi e alle inclinazioni dei nostri allievi, in modo da fare acquisire agli stessi una consapevolezza di sé e delle proprie capacità e di trasferire le competenze scolastiche in un contesto lavorativo. Stage, tirocini, partecipazione ad eventi, costituiscono una fase fondamentale di un percorso a valenza orientativa, che vuole sviluppare nei giovani la capacità di effettuare scelte consapevoli, relativamente al loro futuro universitario e lavorativo e stimolare interessi professionali. Essi rappresentano un primo reale momento di contatto con le caratteristiche e le esigenze del mondo del lavoro e sfociano nelle diverse attività di raccordo tra l'ultimazione del curriculum degli studi e l'inserimento post-diploma.

Il percorso progettuale formativo si basa su tre principi fondamentali:

- 1) l'attività didattica come punto di riferimento per l'esperienza di stage;
- 2) l'esperienza di stage in funzione formativa e non semplicemente addestrativa-esecutiva;
- 3) la partecipazione consapevole degli studenti.

Per la Scuola il Progetto rappresenta uno scambio di esperienze col mondo del lavoro; una verifica dell'adeguatezza dei programmi; un aggiornamento e una messa a punto delle metodologie didattiche. Per gli Studenti un'esperienza diretta in contesti di lavoro reale; un ampliamento delle competenze professionali; un orientamento per le future scelte.

Finalità

- Offrire agli studenti occasioni per conoscere e comprendere il mondo del lavoro
- Favorire capacità organizzative e progettuali nonché responsabilità e creatività
- Ampliare e rafforzare le competenze acquisite durante il corso di studi
- Favorire una più consapevole scelta post-diploma
- Svolgere un percorso formativo aggiornato e stimolante

Modalità organizzative e fasi di attuazione

Il Progetto Alternanza Scuola-Lavoro è stato presentato ai Consigli di Classe all'inizio dell'anno scolastico. Ottenuta l'approvazione dei Consigli di Classe e quella del Collegio dei Docenti, si è proceduto alle fasi organizzative vere e proprie. Il coordinatore del progetto ha individuato gli Enti pubblici e le Aziende private compatibili con l'indirizzo della scuola e ha mantenuto con loro contatti epistolari e telefonici per verificarne la disponibilità a ricevere gli studenti, nonché concordare le modalità di svolgimento dello stage. Di seguito vengono elencati i diversi percorsi e le rispettive convenzioni siglate dal nostro Istituto.

A. Percorso Sociale-medico-sanitario:

Azienda Ospedaliera Papardo

Policlinico Universitario

Società Servizi Riabilitativi

B. A Scuola di Legalità

Ordine degli Avvocati

C. Simulazione d'Impresa

Associazione Nazionale per lo studio dei problemi del credito

D. Impresa Culturale

Filarmonica Laudamo Onlus

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Associazione Culturale "Terremoti di carta" Biblioteca Regionale

Associazione corale polifonica Giovanni Pierluigi da Palestrina

Azienda Generale Italiana Pubblicità

E. Percorsi Museali

Università degli Studi di Messina

F. Logistica e Trasporti

COMET SRL

Agli studenti è stata offerta l'opportunità di scegliere tra le diverse attività di ASL quella più appropriata alle loro inclinazioni e ai loro interessi.

- Gli studenti sono stati assegnati ai posti disponibili, tenendo conto delle loro esigenze di mobilità, i loro orientamenti in merito alle probabili scelte post-diploma ed alle loro preferenze (scelte possibili in quanto le disponibilità sono state di molto superiori alle esigenze dell'Istituto)
- Il coordinatore e tutor scolastico ha preso contatti diretti con i tutors aziendali per stipulare le relative convenzioni, per definire il progetto di lavoro e gli orari.
- Al termine dello stage, il tutor Aziendale e/o formatore ha redatto una scheda valutativa per ogni allievo, la griglia di valutazione risulta ben strutturata ed ha monitorato l'alunno sotto tutti gli aspetti formativi, delle competenze, delle attitudini e comportamentali.
- Il tutor scolastico in base a quanto constatato durante lo stage e dopo essersi relazionato con il tutor Aziendale ha redatto una scheda valutativa per ogni alunno con giudizio finale e complessivo.

Prendendo in esame le schede di valutazione finale dei tutor aziendali, si evince un risultato sufficientemente lusinghiero, Tutti i tutor aziendali hanno espresso un giudizio sufficientemente lusinghiero e hanno dichiarato che l'impegno degli stagisti è stato per lo più costante e nella maggioranza dei casi le abilità e le competenze sono state definite buone ed eccellenti, solo in pochissimi casi discrete; nessuna insoddisfacente. I giudizi espressi sono confortati da riscontri oggettivi nei colloqui che ho avuto durante gli incontri negli stage e dai riscontri con gli alunni.

Gli studenti, nella maggior parte dei casi, hanno dimostrato interesse per le attività proposte, hanno saputo porsi adeguatamente motivati, hanno avuto cura costante dei materiali, un'apprezzabile attenzione all'immagine ed alla puntualità sul lavoro.

In merito a quest'ultima, i tutor hanno espresso un giudizio molto positivo valutando il rispetto della puntualità negli orari di lavoro, anche sotto il profilo dell'atteggiamento consapevole e responsabile nell'assolvere gli impegni assunti.

Inoltre tutti si sono ambientati facilmente, non sono evidenziate particolari difficoltà, quasi tutti hanno dimostrato interesse al lavoro e tutti hanno saputo mantenere il rispetto dei ruoli nei rapporti con i compagni di lavoro.